

LK Audit

audit • účetnictví • daně

Jankovská Lhota 18, 25703 Jankov, C 250076 vedená u Městského soudu v Praze
Tel.: 774685030,

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**Příjemce: členům strany TOP 09,
se sídlem Praha, Újezd 450/40, PSČ 11800**

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti TOP 09 („Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2017, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a*
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.*

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol vedením.*
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.*
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.*
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.*
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.*

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jankov dne 21.3.2018

Ověření provedla auditorská společnost

LK Audit s.r.o.,

Jankovská Lhota 18, 25703 Jankov,

zapsaná v seznamu auditorských společností vedeném Komorou auditorů ČR pod ev. č. 564.



Lenka Kavková

Ing. Lenka Kavková
auditor ev. č. 2374

ROZVAHA

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

k..... 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

TOP 09

politická strana

v tisících Kč

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

IČ	7	1	3	3	9	7	2	8
----	---	---	---	---	---	---	---	---

Újezd 450/40

Praha 1

118 00

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období		Předminulé období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	Netto	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	A.I.+...+A.IV.	001	+595	+541	+207
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	+817	+817	+781
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	účet 012	003			
2.	Software	účet 013	004	+448	+448	+448
3.	Ocenitelná práva	účet 014	005			
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	účet 018	006	+369	+369	+333
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	účet 019	007			
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	účet 041	008			
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	účet 051	009			
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	A.II.1+...+A.II.x	010	+3 404	+3 556	+3 045
A. II. 1.	Pozemky	účet 031	011			
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	účet 032	012			
3.	Stavby	účet 021	013			
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	účet 022	014	+1 588	+1 694	+1 457
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	účet 025	015			
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	účet 026	016			
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	účet 028	017	+1 816	+1 862	+1 588
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	účet 029	018			
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	účet 042	019			
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	účet 052	020			
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	A.III.1+...+A.III.x	021			
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	účet 061	022			
2.	Podíly - podstatný vliv	účet 062	023			
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	účet 063	024			
4.	Zápůjčky organizačním složkám	účet 066	025			
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	účet 067	026			
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	účet 069	027			
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	A.IV.1+...+A.IV.x	028	-3 626	-3 832	-3 619
A. IV. 1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	účet 072	029			
2.	Oprávy k softwaru	účet 073	030	-448	-448	-448
3.	Oprávy k ocenitelným právům	účet 074	031			
4.	Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 078	032	-319	-349	-269
5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 079	033			
6.	Oprávy ke stavbám	účet 081	034			
7.	Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	účet 082	035	-1 450	-1 487	-1 391
8.	Oprávy k pěstitelským celkům trvalých porostů	účet 085	036			
9.	Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům	účet 086	037			
10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	účet 088	038	-1 409	-1 548	-1 511
11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	účet 089	039			
B.	Krátkodobý majetek celkem	B.I.+...+B.IV.	040	+46 402	+22 637	+64 558
B. I.	Zásoby celkem	B.I.1+...+B.I.x	041			
B. I. 1.	Materiál na skladě	účet 112	042			
2.	Materiál na cestě	účet 119	043			



Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období		Předminulé období
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	Netto
3.	Nedokončená výroba	účet 121 044			
4.	Polotovary vlastní výroby	účet 122 045			
5.	Výrobky	účet 123 046			
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	účet 124 047			
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	účet 132 048			
8.	Zboží na cestě	účet 139 049			
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	účet 314 050			
B. II.	Pohledávky celkem	B.II.1+...+B.II.x 051	+182	+173	+167
B. II. 1.	Odběratelé	účet 311 052	+5		+11
2.	Směnky k inkasu	účet 312 053			
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	účet 313 054			
4.	Poskytnuté provozní zálohy	účet 314 - ř. 51 055	+168	+169	+156
5.	Ostatní pohledávky	účet 315 056	+9	+4	
6.	Pohledávky za zaměstnanci	účet 335 057			
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336 058			
8.	Daň z příjmů	účet 341 059			
9.	Ostatní přímé daně	účet 342 060			
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343 061			
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345 062			
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	účet 346 063			
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných území	účet 348 064			
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	účet 358 065			
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373 066			
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	účet 375 067			
17.	Jiné pohledávky	účet 378 068			
18.	Dohadné účty aktivní	účet 388 069			
19.	Opravná položka k pohledávkám	účet 391 070			
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	B.III.1+...+B.III.x 071	+46 197	+22 440	+64 370
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	účet 211 072	+76	+438	+89
2.	Ceniny	účet 213 073			
3.	Peněžní prostředky na účtech	účet 221 074	+46 121	+22 002	+63 617
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	účet 251 075			
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	účet 253 076			
6.	Ostatní cenné papíry	účet 256 077			+664
7.	Peníze na cestě	účet 261 078			
B. IV.	Jiná aktiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x 079	+23	+24	+21
B. IV. 1.	Náklady příštích období	účet 381 080	+23	+24	+21
2.	Příjmy příštích období	účet 385 081			
	AKTIVA CELKEM	A.+B. 082	+46 997	+23 178	+64 765



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		Předminulé období
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	Netto
A.	Vlastní zdroje celkem A.I.+...+A.II.	001	+44 001	+19 787	+62 036
A. I.	Jmění celkem A.I.1+...+A.I.x	002	+62 035	+44 001	+47 085
A. I. 1.	Vlastní jmění účet 901	003			
2.	Fondy účet 911	004	+62 035	+44 001	+47 085
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků účet 921	005			
A. II.	Výsledek hospodaření celkem A.II.1+...+A.II.x	006	-18 034	-24 214	+14 951
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření účet +/-963	007	XXXXXXXXXXXX	-24 214	+14 951
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení účet +/-931	008	-18 034	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let účet +/-932	009			
B.	Cizí zdroje celkem B.I.+...+B.IV.	010	+2 996	+3 391	+2 729
B. I.	Rezervy celkem B.I.1+...+B.I.x	011			
B. I. 1.	Rezervy účet 941	012			
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem B.II.1+...+B.II.x	013			
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry účet 951	014			
2.	Vydané dluhopisy účet 953	015			
3.	Závazky z pronájmu účet 954	016			
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy účet 955	017			
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě účet 958	018			
6.	Dohadné účty pasivní účet 389	019			
7.	Ostatní dlouhodobé závazky účet 959	020			
B. III.	Krátkodobé závazky celkem B.III.1+...+B.III.x	021	+2 996	+3 391	+2 729
B. III. 1.	Dodavatelé účet 321	022	+2 668	+3 010	+2 373
2.	Směnky k úhradě účet 322	023			
3.	Přijaté zálohy účet 324	024			



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		Předminulé období
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	Netto
4.	Ostatní závazky	účet 325 025			
5.	Zaměstnanci	účet 331 026	+133	+132	+132
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	účet 333 027			
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336 028	+76	+74	+74
8.	Daň z příjmů	účet 341 029			
9.	Ostatní přímé daně	účet 342 030	+17	+15	+19
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343 031			
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345 032			
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	účet 346 033			
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	účet 348 034			
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	účet 367 035			
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	účet 368 036	+15		+14
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373 037			
17.	Jiné závazky	účet 379 038	+1	+76	+10
18.	Krátkodobé úvěry	účet 231 039			
19.	Eskontní úvěry	účet 232 040			
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	účet 241 041			
21.	Vlastní dluhopisy	účet 255 042			
22.	Dohadné účty pasivní	účet 389 043	+86	+84	+107
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	účet 249 044			
B. IV.	Jiná pasiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x 045			
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	účet 383 046			
2.	Výnosy příštích období	účet 384 047			
	PASIVA CELKEM	A.+B. 048	+46 997	+23 178	+64 765



Okamžik sestaven: 9.3.2018	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma: politická strana účetní jednotky:	TOP09 Újezd 450/40 118 00 Praha 1 tel.: 255 790 999 IČ: 71339728
Předmět činnosti nebo účel: Činnosti politických stran a organizací	

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Od: 1.1.2017 Do: 31.12.2017

v tisících Kč

IČ 7 1 3 3 9 7 2 8

otisk podacího razítka

TOP 09

politická strana

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Újezd 450/40

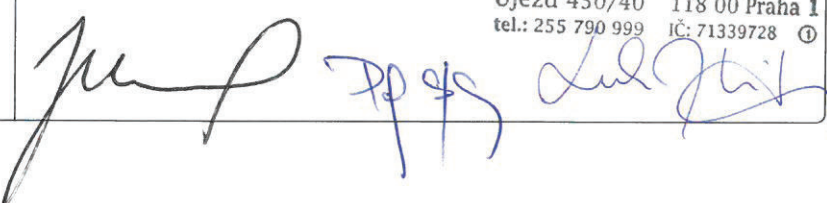
Praha 1

118 00

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období			Minulé období	
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	Netto	
A.	Náklady	A.I.+...+A.VIII.	001	+109 589	+171	+109 760	+71 582
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	A.I.1+...+A.I.x	002	+104 251	+171	+104 422	+64 111
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	účty 501, 502, 503	003	+10 789		+10 789	+1 249
2.	Prodané zboží	účet 504	004				
3.	Opravy a udržování	účet 511	005	+41		+41	+14
4.	Náklady na cestovné	účet 512	006	+195		+195	+88
5.	Náklady na reprezentaci	účet 513	007	+1 695	+171	+1 866	+908
6.	Ostatní služby	účet 518	008	+91 531		+91 531	+61 852
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	A.II.1+...+A.II.x	009				
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	účty 561, 562, 563, 564	010				
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	účty 571, 572	011				
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	účty 573, 574	012				
A. III.	Osobní náklady	A.III.1+...+A.III.x	013	+2 919		+2 919	+3 037
A. III. 10.	Mzdové náklady	účet 521	014	+2 238		+2 238	+2 328
11.	Zákonné sociální pojištění	účet 524	015	+681		+681	+709
12.	Ostatní sociální pojištění	účet 525	016				
13.	Zákonné sociální náklady	účet 527	017				
14.	Ostatní sociální náklady	účet 528	018				
A. IV.	Daně a poplatky	A.IV.1+...+A.IV.x	019	+12		+12	+88
A. IV. 15.	Daně a poplatky	účty 531, 532, 538	020	+12		+12	+88
A. V.	Ostatní náklady	A.V.1+...+A.V.x	021	+2 033		+2 033	+4 146
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účty 541, 542	022	+55		+55	+76
17.	Odpis nedobytné pohledávky	účet 543	023				
18.	Nákladové úroky	účet 544	024	+54		+54	
19.	Kursově ztráty	účet 545	025	+13		+13	+9
20.	Dary	účet 546	026	+1 289		+1 289	+3 628
21.	Manka a škody	účet 548	027				
22.	Jiné ostatní náklady	účet 549	028	+622		+622	+433
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	A.VI.1+...+A.VI.x	029	+374		+374	+200
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	účet 551	030	+374		+374	+200
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	účet 552	031				
25.	Prodané cenné papíry a podíly	účet 553	032				
26.	Prodaný materiál	účet 554	033				
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	účty 556, 559	034				
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	A.VII.1+...+A.VII.x	035				
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účet 581, 582	036				
A. VIII.	Daň z příjmů	A.VIII.1+...+A.VIII.x	037				
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	účet 591	038				
	Náklady celkem		039	+109 589	+171	+109 760	+71 582
B.	Výnosy		040	+85 435	+111	+85 546	+53 548
B. I.	Provozní dotace	B.I.1+...+B.I.x	041	+67 981		+67 981	+40 614
B. I. 1.	Provozní dotace	účet 691	042	+67 981		+67 981	+40 614
B. II.	Přijaté příspěvky	B.II.1+...+B.II.x	043	+17 451		+17 451	+12 757
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účet 681	044				
3.	Přijaté příspěvky (dary)	účet 682	045	+13 596		+13 596	+9 659
4.	Přijaté členské příspěvky	účet 684	046	+3 855		+3 855	+1 098
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	účty 601, 602, 603	047				



Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období			Minulé období
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	Netto
B. IV.	Ostatní výnosy B.IV.1+...+B.IV.x	048	+3	+111	+114	+177
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále účet 641, 642	049				
6.	Platby za odepsané pohledávky účet 643	050				
7.	Výnosové úroky účet 644	051				
8.	Kurové zisky účet 645	052				
9.	Zúčtování fondů účet 648	053				
10.	Jiné ostatní výnosy účet 649	054	+3	+111	+114	+177
B. V.	Tržby z prodeje majetku B.V.1+...+B.V.x	055				
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku účet 652	056				
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů účet 653	057				
13.	Tržby z prodeje materiálů účet 654	058				
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku účet 655	059				
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku účet 657	060				
	Výnosy celkem	061	+85 435	+111	+85 546	+53 548
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním B. - A.I.1-...-A.VII.x + C. x.	062	-24 154	-60	-24 214	-18 034
D.	Výsledek hospodaření po zdanění B. - A. + D. x.	063	-24 154	-60	-24 214	-18 034

Okamžik sestaven: 9.3.2018	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma: politická strana účetní jednotky:	TOP09 Újezd 450/40 118 00 Praha 1 tel.: 255 790 999 IČ: 71339728 ① 
Předmět činnosti nebo účel: Činnosti politických stran a organizací	



TOP 09

IČ: 71339728

PŘEHLED DLOUHODOBÉHO MAJETKU

ke dni 31.12.2017

		Pořizovací ceny vč. technického zhodnocení v Kč
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK		1 694 371,02
	Dlouhodobý hmotný majetek skupina 1	681 743,60
	Servery	681 743,60
	Dlouhodobý hmotný majetek skupina 2	905 975,10
	Zabezpečovací technika	256 033,60
	Ozvučovací a osvětlovací technika	219 025,30
	Ústředny	389 416,20
	Nábytek	41 500,00
	Dlouhodobý hmotný majetek skupina 3	106 652,32
	Ostatní - podium	106 652,32

		Pořizovací ceny v Kč
DROBNÝ DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK		1 862 000,58
	Nábytek	248 477,50
	Výpočetní technika	1 037 372,43
	Fotografická technika	198 254,96
	Telekomunikační technika	120 260,90
	Ostatní	257 634,79

		Pořizovací ceny v Kč
DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK		448 051,00
	Software pro servery	89 131,00
	Operační systém	258 120,00
	Software pro správu sítí	100 800,00

		Pořizovací ceny v Kč
DROBNÝ DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK		369 227,90
	Software pro správu sítí	369 227,90

Datum: 9.3.2018

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Kontroloval:

Vypracoval: Lukáš Tito

TOP09

Újezd 450/40 118 00 Praha 1
tel.: 255 790 999 IČ: 71339728 ①



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2017

Název: TOP 09

Sídlo k 31. 12. 2017: Újezd 450/40, 118 00 Praha 1

Právní forma: politická strana

IČ: 71339728



OBSAH

1.	Obecné údaje	4
1.1.	Vznik účetní jednotky.....	4
1.2.	Změny, dodatky v rejstříku politických stran a hnutí v uplynulém účetním období	4
1.3.	Organizační struktura účetní jednotky	4
1.4.	Statutární orgán	4
2.	Účetní metody a obecné účetní zásady.....	5
3.	Přehled významných účetních pravidel a postupů	6
3.1.	Dlouhodobý hmotný majetek	6
3.2.	Dlouhodobý nehmotný majetek.....	6
3.3.	Způsob stanovení odpisů	6
3.4.	Opravné položky k dlouhodobému majetku	6
3.5.	Zásoby	7
3.6.	Pohledávky.....	7
3.7.	Závazky z obchodních vztahů.....	7
3.8.	Úvěry.....	7
3.9.	Rezervy.....	7
3.10.	Přepočty údajů v cizích měnách na českou měnu	7
3.11.	Finanční leasing.....	7
3.12.	Daně.....	7
3.13.	Výnosy.....	8
3.14.	Změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování oproti předcházejícímu účetnímu období, odchylky od účetních metod.....	8
4.	Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty.....	9
4.1.	Dlouhodobý majetek	9
4.2.	Dlouhodobý finanční majetek.....	10
4.3.	Zásoby	11
4.4.	Dlouhodobé a krátkodobé pohledávky	11
4.5.	Přehled o stavu peněžních prostředků	11
4.6.	Časové rozlišení aktivní.....	11
4.7.	Rezervy.....	11
4.8.	Dlouhodobé a krátkodobé závazky.....	12
4.9.	Splatné závazky z titulu sociálního a zdravotního pojištění a daňové nedoplatky, včetně závazků z mezd	12
4.10.	Daň z příjmů.....	12
4.11.	Jiné závazky.....	13
4.12.	Bankovní úvěry	13
4.13.	Nebankovní finanční výpomoci.....	13
4.14.	Dohadné účty pasivní, časové rozlišení pasivní	13
4.15.	Spotřebované nákupy	13



4.16.	Služby	14
4.17.	Daně a poplatky	14
4.18.	Ostatní náklady	14
4.19.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, prodaný majetek	15
4.20.	Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti a komplexních nákladů příštích období	15
4.21.	Výnosy	15
4.22.	Ostatní výnosy	15
4.23.	Transakce se spřízněnými subjekty	15
4.24.	Výsledek hospodaření	16
5.	Zaměstnanci, vedení účetní jednotky a statutární orgány	16
5.1.	Osobní náklady a počet zaměstnanců	16
5.2.	Poskytnuté zápůjčky, úvěry či ostatní plnění vůči zaměstnancům a členům orgánů	16
6.	Závazky neuvedené v účetnictví	16
6.1.	Soudní spory	16
6.2.	Závazky spojené s výstavbou a pořízováním majetku (včetně finančního leasingu)	17
6.3.	Ekologické závazky	17
7.	Události, které nastaly po datu účetní závěrky	17



1. Obecné údaje

1.1. Vznik účetní jednotky

Politická strana TOP 09 (dále také „účetní jednotka“) vznikla registrací u Ministerstva vnitra České republiky dne 26. června 2009 pod č. rozhodnutí MV-43744-6/VS-2009.

Předmět činnosti: politická činnost.

Účetní závěrka účetní jednotky je sestavena ke dni 31.12.2017.

Strana nemá majetkovou účast v jiné právnické osobě, a to ani zprostředkovaně.

Účetním obdobím je kalendářní rok.

Hlavní činností je politické působení ve smyslu zákona č. 424/1991 Sb. v platném znění. Hospodářská činnost je nájem movitého a nemovitého majetku a pořádání společenských akcí.

1.2. Změny, dodatky v rejstříku politických stran a hnutí v uplynulém účetním období

Strana byla založena přípravným výborem. Stanovy, způsob jednání a orgány strany byly řádně zvoleny na ustavujícím sjezdu strany dne 28.11.2009. Stávající znění stanov bylo registrováno Ministerstvem vnitra ČR dne 13.12.2017, předchozí znění dne 17.12.2015.

Během roku 2017 došlo ke změně obsazení Předsednictva TOP 09 po volbě na 5. Celostátním sněmu 26.11.2017.

1.3. Organizační struktura účetní jednotky

Organizační struktura účetní jednotky je daná Stanovami TOP 09. Organizační strukturu tvoří úrovně místní, regionální, krajská a celostátní. Podle působnosti: organizace místní či městské, regionální, krajské a celostátní kancelář.

1.4. Statutární orgán

Předsednictvo, za které jednají navenek předseda nebo samostatně první místopředseda anebo společně místopředseda strany a další člen předsednictva.

Složení předsednictva v období od 1.1.2017 do 25.11.2017:

Miroslav Kalousek	předseda
František Laudát	předseda Klubu poslanců (do 30.10.2017)
Miroslav Kalousek	předseda Klubu poslanců (od 31.10.2017)
Marek Ženíšek	1. místopředseda
Karel Schwarzenberg	čestný předseda
Petr Ducháček	předseda Klubu starostů TOP 09, z.s.
Helena Langšádlová	místopředsedkyně
Markéta Pekarová Adamová	místopředsedkyně
Jitka Chalánková	místopředsedkyně
Leoš Heger	místopředseda
Tomáš Tesař	člen předsednictva
Zdeněk Bezecný	člen předsednictva
Lukáš Otys	člen předsednictva
Herbert Pavera	člen předsednictva
Jiří Skalický	člen předsednictva



Složení předsednictva v období od 26.11.2017 do 31.12.2017:

Jiří Pospíšil	předseda
Miroslav Kalousek	předseda Klubu poslanců
Markéta Pekarová Adamová	1. místopředsedkyně
Karel Schwarzenberg	čestný předseda
Petr Ducháček	předseda Klubu starostů TOP 09, z.s.
Luděk Niedermayer	vedoucí národní delegace v poslaneckém klubu Evropského parlamentu (od 29.11.2017)
Tomáš Czernin	místopředseda
Michal Kučera	místopředseda
Jan Vitula	místopředseda
Marek Ženíšek	místopředseda
František Gábor	člen předsednictva
František Gábor	člen předsednictva
Pavel Klíma	člen předsednictva
Jiří Oliva	člen předsednictva
Jiří Skalický	člen předsednictva

V roce 2017 zastával funkci generálního sekretáře Pavel Severa do 18.12.2017, poté byla funkce neobsazena. Kompetence generálního sekretáře určují Stanovy TOP 09 v čl. 12 odst. 4.

2. Účetní metody a obecné účetní zásady

Účetnictví účetní jednotky je vedeno a účetní závěrka byla sestavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, pro účetní jednotky, účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, v platném znění a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "české účetní standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání").

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu o oceňování majetku historickými cenami, zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Účetnictví je vedeno v členění na jednotlivé druhy činností, zejména na hlavní činnost, vyplývající ze stanov a činnost hospodářskou, obdobně jsou členěny i náklady tak, aby účetnictví plnilo podmínky stanovené příslušnými předpisy.

Veškeré účetní dokumenty jsou uloženy v sídle strany.

Údaje v této účetní závěrce jsou vyjádřeny v tisících korun českých (Kč), pokud není uvedeno jinak.



3. Přehled významných účetních pravidel a postupů

3.1. Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jehož ocenění je vyšší než 40 tis. Kč v jednotlivém případě.

Eviduje se drobný dlouhodobý hmotný majetek, s dobou použitelnosti delší než jeden rok, a jehož ocenění je vyšší než 3 tis. Kč v jednotlivém případě; při užívání výhradně k volební propagaci je tento majetek účtován přímo na konto nákladů na volby.

Hmotný majetek, jehož pořizovací cena je nižší než 3 tis. Kč a doba použitelnosti je kratší než jeden rok, je považován za drobný hmotný majetek a je účtován přímo na konto nákladů 501.

Nakoupený dlouhodobý hmotný majetek je oceněn pořizovací cenou sníženou o oprávky a zaúčtovanou ztrátu ze snížení hodnoty. Technické zhodnocení, pokud převýšilo u jednotlivého majetku v úhrnu za zdaňovací období částku 40 tis. Kč, zvyšuje pořizovací cenu dlouhodobého hmotného majetku.

3.2. Dlouhodobý nehmotný majetek

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jehož ocenění je v případě zřizovacích výdajů vyšší než 60 tis. Kč a v ostatních případech vyšší než 60 tis. Kč v jednotlivém případě.

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí, kromě jiného, nehmotné výsledky vývoje s dobou použitelnosti delší než jeden rok, tyto se aktivují pouze v případě využití pro opakovaný prodej. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, SW a ocenitelná práva vytvořená vlastní činností pro vlastní potřebu se neaktivují. Oceňuje se vlastními náklady, nebo reprodukční pořizovací cenou, je-li nižší.

Eviduje se drobný dlouhodobý nehmotný majetek, s dobou použitelnosti delší než jeden rok a jehož ocenění je vyšší než 7 tis. Kč a nižší než 60 tis. Kč v jednotlivém případě.

Nehmotný majetek, jehož pořizovací cena je nižší než 7 tis. Kč a doba použitelnosti je kratší než jeden rok, je považován za drobný software / nehmotný majetek a je účtován přímo na konto nákladů 518.

Nakoupený dlouhodobý nehmotný majetek je oceněn v pořizovacích cenách. Technické zhodnocení, pokud by převýšilo u jednotlivého majetku v úhrnu za zdaňovací období částku 60 tis. Kč, zvyšuje pořizovací cenu dlouhodobého nehmotného majetku.

3.3. Způsob stanovení odpisů

Na základě odpisového plánu je pro každou jednotlivou položku dlouhodobého majetku stanoven měsíční odpis, který vychází z předpokládané doby použitelnosti dlouhodobého majetku v návaznosti na příslušná ustanovení zákona o účetnictví. U dlouhodobého drobného hmotného majetku je odpisováno 24 měsíců, u dlouhodobého drobného nehmotného majetku je odpisováno 36 měsíců.

3.4. Opravné položky k dlouhodobému majetku

Účetní jednotka vytváří opravné položky k majetku v případě, že dojde k reálnému poklesu jeho hodnoty, jež má dočasný charakter. Na základě inventarizace jsou zjišťovány rozdíly a vytvářeny případné opravné položky k dlouhodobému majetku.



3.5. Zásoby

Pro účtování o zásobách nemá účetní jednotka náplň.

3.6. Pohledávky

Pohledávky jsou při vzniku oceňovány jmenovitou hodnotou, následně sníženou o příslušné opravné položky k pochybným a nedobytným částkám.

Způsob tvorby opravných položek

V odůvodněných případech, kdy účetní jednotka zjistí ohrožení dobytnosti a vymahatelnosti pohledávky, je povinna vytvořit opravnou položku k takové pohledávce, která sníží hodnotu pohledávky na skutečnou, zejména s ohledem na princip opatrnosti. Tvorba opravných položek umožňuje vykazování aktiv v reálných hodnotách. Opravné položky jsou vytvářeny k rozvahovému dni.

3.7. Závazky z obchodních vztahů

Závazky z obchodních vztahů jsou zaúčtovány a vykazovány ve jmenovité hodnotě.

3.8. Úvěry

Účetní jednotka nemá bankovní úvěry.

3.9. Rezervy

Účetní jednotka nevytvořila žádné rezervy.

3.10. Přepočty údajů v cizích měnách na českou měnu

Údaje v cizích měnách jsou účtovány s ohledem na jejich četnost, za použití denního kurzu ČNB. Kurzové rozdíly jsou vykazovány k rozvahovému dni.

3.11. Finanční leasing

Finančním leasingem se rozumí pořízení dlouhodobého hmotného majetku způsobem, při kterém se po uplynutí nebo v průběhu sjednané doby úplatného užívání majetku uživatelem převádí vlastnictví majetku z vlastníka na uživatele a uživatel do převodu vlastnictví hradí platby za nabytí v rámci nákladů.

3.12. Daně

3.12.1. Splatná daň z příjmů

Výnosy jsou účtovány v druhovém členění s ohledem na jejich titul a způsob zdanění. Účetní jednotka může dosahovat příjmů, podléhajících dani z příjmů, příjmů od této daně osvobozených a příjmů, které nejsou předmětem této daně.



3.12.2. Odložená daň z příjmů

V účetním období nenastaly příčiny pro použití odložené daně, neboť účetní jednotka nemá žádné položky nákladů s rozdílným účetním a daňovým režimem. V případě, že takový případ v budoucnosti nastane, v takovém prvním období bude odložená daň zaúčtována.

Odložená daň vyrovnává časový dopad přechodných rozdílů v uplatňování položek nákladů, s rozdílným účetním a daňovým režimem. Výpočet odložené daně je založen na závazkové metodě vycházející z rozvahového přístupu.

Rozvahový přístup znamená, že závazková metoda vychází z přechodných rozdílů, jimiž jsou rozdíly mezi daňovou základnou aktiv, popřípadě pasiv a výši aktiv, popřípadě pasiv uvedených v rozvaze. Daňovou základnou aktiv, popřípadě pasiv je hodnota těchto aktiv, popřípadě pasiv uplatnitelná v budoucnosti pro daňové účely. Odložená daňová pohledávka je zaúčtována, pokud je pravděpodobné, že ji bude možné daňově uplatnit v budoucnu.

3.12.3. Daň z přidané hodnoty

Účetní jednotka není plátcem DPH ve smyslu ustanovení zákona č. 235/2004 Sb. o DPH.

3.13. Výnosy

Účetní jednotka může dosahovat příjmů dle zákona č. 424/1991 Sb. o sdružování v politických stranách a hnutích.

Účetní jednotka tyto výnosy účtuje v druhovém členění tak, aby byl identifikovatelný zcela jednoznačný titul výnosu, jeho druh a byly určeny případné další vlastnosti.

Výnosy z hospodářské činnosti jsou účtovány v jejich časové a věcné souvislosti a stávají se výnosem příslušného období, bez ohledu na okamžik jejich skutečné úhrady. Výnosy z přijatých členských příspěvků jsou účtovány, s ohledem na jejich právní vlastnosti, v okamžiku přijetí platby a stávají se výnosem období, ve kterém byly skutečně přijaty.

Výnosy z darů jsou účtovány obdobně jako členské příspěvky, tedy jsou výnosem v okamžiku přijetí platby. V případě, že účetní jednotka dodatečně zjistí, že dar byl přijat v rozporu se zákonem, je vrácen dárci, případně odveden do státního rozpočtu ČR. Dar může být vrácen dárci také rozhodnutím statutárního orgánu v případě vzniku pochybnosti o dárci, není-li možné takový dar vrátit dárci, je odveden do státního rozpočtu ČR. Tyto výnosy jsou sledovány v účetnictví jednotky odděleně, s dalším členěním umožňujícím plnit další informační povinnosti, vyplývající zejména ze zákona o politických stranách a zákona o volbách do Parlamentu ČR.

3.14. Změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování oproti předcházejícímu účetnímu období, odchylky od účetních metod

Ve způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování nejsou oproti předcházejícímu účetnímu období žádné změny. Odchylky od účetních metod nejsou.



4. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

4.1. Dlouhodobý majetek

4.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek

Zahrnuje drobný dlouhodobý nehmotný majetek.

Pořizovací cena

(údaje v tis. Kč)

	Stav k 31.12.2016	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2017
Nehmotný majetek	817	0	0	817

Oprávky

(údaje v tis. Kč)

	Stav k 31.12.2016	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2017
Nehmotný majetek	767	30	0	797

Zůstatková hodnota

(údaje v tis. Kč)

	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
Nehmotný majetek	50	20

4.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek

Zahrnuje drobný dlouhodobý hmotný majetek.

Pořizovací cena vč. technického zhodnocení

(údaje v tis. Kč)

	Stav k 31.12.2016	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2017
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Sam. movité věci	3 404	320	168	3 556
Jiný DHM	0	0	0	0
Nedokončený DHM	0	0	0	0
Zálohy na DHM	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Celkem	3 404	320	168	3 556



Oprávky
(údaje v tis. Kč)

	Stav k 31.12.2016	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2017
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Sam. movité věci	2 859	344	168	3 035
Jiný DHM	0	0	0	0
Nedokončený DHM	0	0	0	0
Opravná položka k DHM	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Celkem	2 859	344	168	3 035

Zůstatková hodnota
(údaje v tis. Kč)

	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
Pozemky	0	0
Stavby	0	0
Samostatné movité věci	545	521
- <i>Stroje a zařízení</i>	0	0
- <i>Dopravní prostředky</i>	0	0
- <i>Inventář</i>	545	521
Jiný DHM	0	0
Nedokončený DHM	0	0
Zálohy na DHM	0	0
Celkem	545	521

Žádná opravná položka k majetku nebyla vytvořena.

4.1.3. Dlouhodobý majetek zatížený zástavním právem

Účetní jednotka nemá žádný majetek zatížený zástavním právem.

4.1.4. Majetek najatý formou finančního leasingu

Účetní jednotka nepořizuje žádný majetek formou finančního leasingu.

4.1.5. Operativní leasing

Účetní jednotka nemá najatý žádný majetek formou operativního leasingu.

4.2. Dlouhodobý finanční majetek

Účetní jednotka nevlastní dlouhodobý finanční majetek.



4.2.1. Dlouhodobý finanční majetek zatížený zástavním právem

Účetní jednotka neeviduje v roce 2017 finanční majetek zatížený zástavním právem.

4.3. Zásoby

Účetní jednotka pro svou činnost nepořizuje žádné zásoby.

4.4. Dlouhodobé a krátkodobé pohledávky

Krátkodobé pohledávky činí 173 tis. Kč, z toho 169 tis. Kč jsou pohledávky v souvislosti s nájmem nebytových prostor (zálohy na energie, služby, jistota).

Účetní jednotka neeviduje žádné dlouhodobé pohledávky.

4.4.1. Struktura krátkodobých pohledávek z obchodních vztahů

Struktura pohledávek z obchodních vztahů
(údaje v tis. Kč) 31.12.2017

Do splatnosti	Počet dnů po splatnosti				Celkem
	1 – 30	31 – 60	61 – 90	Nad 91	
4	0	0	0	0	4

4.4.2. Pohledávky k subjektům ve skupině

Účetní jednotka netvoří skupinu.

4.5. Přehled o stavu peněžních prostředků

Peníze a peněžní ekvivalenty představují krátkodobý likvidní majetek, který lze snadno a pohotově převést na předem známou částku v hotovosti. Peněžní prostředky a peněžní ekvivalenty k rozvahovému dni:

(údaje v tis. Kč)	
31.12.2017	
Pokladní hotovost a peníze na cestě	438
Účty v bankách	22 002
Debetní saldo běžného účtu zahrnuté v běžných bankovních úvěrech	0
Peněžní ekvivalenty v krátkodobém finančním majetku	0
Peněžní prostředky a peněžní ekvivalenty celkem	22 440

4.6. Časové rozlišení aktivní

Náklady příštích období

(údaje v tis. Kč)

Pojištění (pronajaté prostory, majetek apod.)	24
---	----

4.7. Rezervy

Účetní jednotka nevytvořila rezervy.



4.8. Dlouhodobé a krátkodobé závazky

Účetní jednotka neviduje žádné dlouhodobé závazky.

4.8.1. Struktura krátkodobých závazků z obchodních vztahů

(údaje v tis. Kč) 31.12.2017

Do splatnosti	Počet dnů po splatnosti					Celkem
	1 – 30	31 – 60	61 - 90	91 - 180	Nad 181	
2 259	653	93	5	0	0	3 010

Z uvedených závazků byly ke dni zpracování účetní závěrky (ke dni uzavření účetních knih) krátkodobé závazky ve výši 3 010 tis. Kč splaceny, k úhradě zbývá 0 tis. Kč.

4.8.2. Závazky k subjektům ve skupině

Účetní jednotka netvoří skupinu.

4.8.3. Závazky kryté podle zástavního práva nebo zajištěné jiným způsobem

Účetní jednotka nemá v roce 2017 závazky kryté zástavním právem zřízeném ke svému majetku, ani zajištěné jiným způsobem.

4.9. Splatné závazky z titulu sociálního a zdravotního pojištění a daňové nedoplatky, včetně závazků z mezd

Z titulu sociálního pojištění má účetní jednotka k 31.12.2017 závazek ve výši 52 tis. Kč; z titulu zdravotního pojištění má závazek ve výši 22 tis. Kč. Tyto závazky byly zcela uhrazeny do splatnosti.

Veškeré závazky vůči zaměstnancům ve výši 132 tis. Kč zaúčtované k 31.12.2017 byly do splatnosti plně uhrazeny.

Daňové závazky vůči státu ve výši 15 tis. Kč byly do splatnosti plně vyrovnány.

4.10. Daň z příjmů

4.10.1. Odložená daň

Účetní jednotka nevykazuje žádné položky s rozdílným daňovým a účetním režimem, o odložené dani není účtováno.

4.10.2. Splatná daň z příjmů

Výnosy účetní jednotky činily zejména státní příspěvek na činnost politické strany, státní příspěvek na úhradu volebních nákladů, členské příspěvky, osvobozené od daně z příjmů. Významnou položkou příjmů jsou dary. Vzhledem k tomu, že přijaté dary – bezúplatné příjmy splnily veškeré podmínky pro jejich osvobození podle zákona č. 586/1992 Sb. o dani z příjmů, byly od této daně osvobozeny. Další výnosy tvoří příjmy ze služeb podléhající dani z příjmu právnických osob.

Účetní jednotka podává řádné přiznání k dani z příjmů právnických osob prostřednictvím daňového poradce. Očekávaná daňová povinnost je ve výši 0 Kč.

Způsob zjištění základu daně z příjmu

Činnost zdaňovaná daní z příjmu právnických osob je tvořena hospodářskou činností a je ve výši 111 tis Kč. Náklady účetní jednotky na hospodářskou činnost jsou 171 tis. Kč, a pro výpočet základu daně snižuje výnosy o náklady. Základ daně je 0 Kč.

4.11. Jiné závazky

Tvoří závazky z obdržených plateb od dvou dárců v roce 2017 k vrácení zpět na účet dárců po 31.12.2017 ve výši celkem 76 tis. Kč. Důvodem vrácení je nedodání darovací smlouvy, nutné pro přijetí daru.

4.12. Bankovní úvěry

Účetní jednotka nemá žádné bankovní úvěry. V průběhu roku proběhlo čerpání úvěru u České spořitelny pro úhradu části volebních nákladů pro volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR. Čerpáno bylo postupně 9 128 tis. Kč. Jistina byla splacena z obdrženého státního příspěvku na úhradu volebních nákladů ještě před koncem roku 2017.

4.13. Nebankovní finanční výpomoci

Nebankovní finanční výpomoc účetní jednotka nečerpá.

4.14. Dohadné účty pasivní, časové rozlišení pasivní

Dohadné účty pasivní v částce 84 tis. Kč se skládají z nevyúčtovaných služeb k nájmu nebytových prostor v roce 2017.

4.15. Spotřebované nákupy

(údaje v tis. Kč)

	Období do 31.12.2017
Spotřeba materiálu	9 651
Spotřeba energie a ostatních nesklad. dodávky	1 138
Celkem	10 789

Spotřeba energie a ostatních neskladovatelných dodávek je nákladem na spotřebu elektřiny, plynu, vodného, vč. dalších služeb v souvislosti s nájmy kanceláří a nebytových prostor od třetích osob. Část spotřebovaného materiálu ve výši 9 147 tis. Kč byla použita pro účely volební kampaně do Poslanecké sněmovny v roce 2017.



4.16. Služby

(údaje v tis. Kč)

	Období do 31.12.2017
Opravy a udržování	41
Cestovné, ubytování	195
Náklady na reprezentaci	1 223
Náklady na reprezentaci – hospodářská činnost	171
Náklady na reprezentaci – volební náklady PSP 2017	472
Administrativní a technické služby	16 758
Telefon, IT, internet, poštovné, reprografické služby	2 162
Nájemné	2 655
Drobný SW	159
Ostatní služby	4 801
Ostatní služby – volební náklady Senát Most 2017	39
Ostatní služby – volební náklady PSP 2017	64 957
Celkem	93 633

Ostatní služby zahrnují provedení auditu účetní závěrky za rok 2016 ve výši 50 tis. Kč – auditor neobdržel žádné další plnění.

Volební náklady pro volby do Poslanecké sněmovny 2017 jsou vyčíslené celkem na 74 844 tis. Kč, z toho služby 65 429 tis. Kč. V lednu 2017 proběhly opakované volby do Senátu v obvodu Most, náklady na tuto kampaň byly 39 tis. Kč v ostatních službách. Tyto volby byly vyhlášeny před účinností novely zákona 247/1995 Sb. o volbách do Parlamentu ČR.

4.17. Daně a poplatky

údaje v tis. Kč)

	Období do 31.12.2017
Správní poplatky	5
Správní poplatky – volební náklady PSP 2017	7
Celkem	12

4.18. Ostatní náklady

(údaje v tis. Kč)

	Období do 31.12.2017
Dary poskytnuté	1 289
Členské poplatky v organizacích	358
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0
Ostatní pokuty a penále	55
Odpisy pohledávek a postoupené pohledávky	0
Manka a škody	0
Kurzové ztráty	13
Bankovní poplatky	27
Bankovní poplatky – volební náklady PSP 2017	11
Nákladové úroky z přijaté půjčky	54
Ostatní náklady	226
Celkem	2 033



Účetní jednotka v roce 2017 poskytla dary subjektům:

Liberálně ekologická strana – 341 tis. Kč,

Klub angažovaných nestraníků – 296 tis. Kč,

Koruna Česká (monarchistická strana Čech, Moravy a Slezska) – 296 tis. Kč,

Konzervativní strana – 296 tis. Kč,

Přátelé sportu Hodonín z.s. – 30 tis. Kč,

Strana zelených – 15 tis. Kč,

TOP tým z.s. – 10 tis. Kč,

Městská část Praha 14 – 5 tis. Kč.

4.19. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, prodaný majetek

(údaje v tis. Kč)

Odpisy DNM a DHM	Období do 31.12.2017
Odpisy DNM a DHM	374
Zůstatková cena prodaného majetku	0
Celkem	374

4.20. Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti a komplexních nákladů příštích období

Účetní jednotka v roce 2017 nevytvořila žádné rezervy.

4.21. Výnosy

Účetní jednotka dosáhla v účetním období následujících výnosů z provozní dotace a přijatých příspěvků:

(údaje v tis. Kč)	Období do 31.12.2017 2017 tuzemsko
Státní příspěvek na činnost strany	41 100
Státní příspěvek na úhradu volebních nákladů	26 881
Přijaté dary a dědictví	13 596
Členské příspěvky	3 855
Provozní dotace a přijaté příspěvky celkem	85 432

4.22. Ostatní výnosy

(údaje v tis. Kč)

	Období do 31.12.2017
Pořádání společenských a kulturních akcí – hospodářská činnost	63
Nájem movitého a nemovitého majetku – hospodářská činnost	48
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0
Ostatní provozní výnosy	0
Úroky z bankovních účtů	3
Prodej drobného majetku	0
Kursově zisky	0
Ostatní finanční výnosy	0
Celkem	114

Účetní jednotka dosáhla ostatních výnosů ve výši 0,14 Kč ze zlomyslných haléřových plateb



4.23. Transakce se spřízněnými subjekty

Účetní jednotka netvoří majetkově propojenou skupinu. Žádné obchodní vztahy se spřízněnými subjekty nebyly realizovány.

Probíhá politická spolupráce se subjekty: Liberálně ekologická strana, Klub angažovaných nestraníků, Koruna Česká (monarchistická strana Čech, Moravy a Slezska), Konzervativní strana, Žít Brno.

4.24. Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření za rok 2017 představuje ztrátu ve výši 24 214 tis. Kč, z toho hlavní činnost ztráta 24 154 tis. Kč a hospodářská činnost ztráta 60 tis. Kč.

Činnost zdaňovaná daní z příjmů právnických osob je tvořena příjmy z nájmu, pořádání společenských a kulturních akcí.

Účetní výsledek hospodaření – ztráta za rok 2016 ve výši 18 034 tis. Kč byla uhrazena z fondů na základě rozhodnutí Výkonného výboru TOP 09.

Vypořádání ztráty za rok 2017 ve výši 24 214 tis. Kč – Výkonnému výboru TOP 09 bude doporučeno uhradit z fondů.

5. Zaměstnanci, vedení účetní jednotky a statutární orgány

5.1. Osobní náklady a počet zaměstnanců

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců účetní jednotky je následující:

(údaje v tis. Kč)

	Počet	Mzdové náklady	Soc. a zdrav. zabezpečení
Zaměstnanci	5	2 238	681

Z toho mzdové náklady 249 tis. Kč jsou nákladem volební kampaně do Poslanecké sněmovny 2017.

5.2. Poskytnuté zápůjčky, úvěry či ostatní plnění vůči zaměstnancům a členům orgánů

V roce 2017 obdrželi zaměstnanci pouze plnění vyplývající z pracovních smluv.

Nebyly stanoveny odměny ani funkční požitky za účetní období členům statutárního, kontrolních nebo jiných orgánů určených stanovami, z titulu jejich funkce. Nevznikly, ani nebyly smluvně sjednány dluhy ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů. Nebyly poskytnuty zálohy, závdavky ani úvěry členům těchto orgánů.

6. Závazky neuvedené v účetnictví

Vedení účetní jednotky nemá žádné informace o závazcích, které nejsou uvedeny v účetnictví.

Účetní jednotka nevystavila žádné záruční dokumenty - směnky, či jiné ručení, ani nezatížila svůj majetek zástavními právy, či jiným zatížením.

6.1. Soudní spory

K 31.12.2017 se účetní jednotka neúčastnila žádného soudního sporu, jehož rozhodnutí by mohlo mít podstatný dopad na účetní jednotku.



6.2. Závazky spojené s výstavbou a pořízováním majetku (včetně finančního leasingu)

Účetní jednotka nemá k datu účetní závěrky budoucí závazky.

6.3. Ekologické závazky

Účetní jednotka si není vědoma žádných ekologických závazků, které by měly významný dopad na účetní závěrku roku 2017.

7. Události, které nastaly po datu účetní závěrky

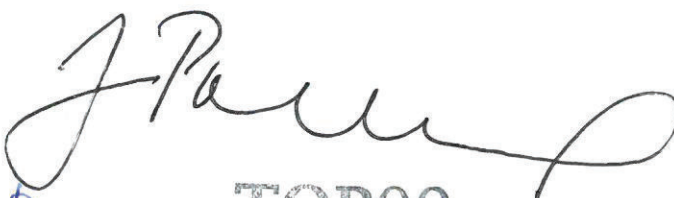
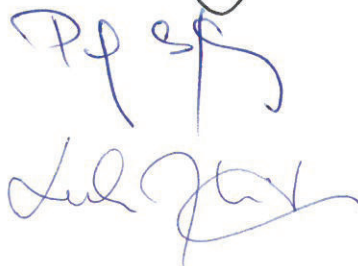
Po datu účetní závěrky nedošlo k žádným událostem, které by měly významný dopad na účetní závěrku.

V Praze dne 9. 3. 2018

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Kontroloval: Pavel Severa

Vypracoval: Lukáš Tito



TOP09
Újezd 450/40 118 00 Praha 1
tel.: 255 790 999 IČ: 71339728 ⓘ

